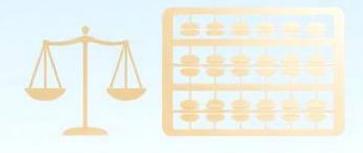
2024 年度 单位决算公开文本

预算代码: 360001

单位名称: 高阳县教育和体育局





高阳县教育和体育局 2024年度单位决算公开 文本

高阳县教育和体育局 二〇二五年十月

目 录

第一部分单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2024 年度单位决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款"三公"经费支出决算表

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款"三公"经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出说明
- 七、政府采购支出说明
- 八、国有资产占用情况说明
- 九、关于2024年度绩效评价情况的说明
- 十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分单位概况

一、单位职责

- 1. 主要职能。
- (一)负责教育和体育系统党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设和制度建设。
- (二)指导全县各级各类学校意识形态和党的 宣传教育工作,承担本系统基层党组织和党员队伍 建设工作。
- (三)负责各级各类学校学生和教师的思想政治工作,指导全县各级各类学校思想政治工作队伍建设,指导中小学德育课程教育教学。
- (四)统筹管理教育和体育系统人才工作;负 责党外知识分子工作。
- (五)负责教育系统安全稳定和校园及周边综合治理工作。负责教体系统安全监督管理和学校(幼儿园)自有校车安全监督管理工作。
- (六)研究制定全县教育工作的政策和规定, 检查、监督教育方针、政策、法律、法规的贯彻执 行情况,落实教育优先发展的战略地位。

- (七)研究制定全县各类教育的发展规划,合理调整学校布局,在省、市、县规定的审批权限内审批公办各类学校的设置和高中段及以下学校招生政策和招生计划;负责中小学毕业证书的审核、发放。
- (八)负责学前教育、义务教育、特殊教育、 高中教育、职业技术教育、成人教育的宏观指导和 综合管理。组织实施义务教育均衡发展和普及高中 阶段教育。
- (九)负责本系统的离退休人员工作;负责总校、直属学校工会、共青团、妇女工作。
- (十)负责学校领导干部的培训、考核、考察、 任免工作;管理学校中层干部和校级后备干部,加 强校长队伍建设。
- (十一)依法管理教师队伍,负责教师的调配、 职称、培训和各级各类学校教师继续教育及业务技 能培训工作,加强教师队伍建设;做好师范类院校 毕业生就业指导工作;负责实施教师资格制度工作。
- (十二)负责教育体制、办学体制、学校管理体制改革的统筹规划和协调指导;参与经济、科学、教育统筹和教育综合改革的实施。

(十三)指导全县各级各类学校教育教学管理 工作、体育工作、卫生健康、艺术教育、劳动实践 工作;落实国家国防教育政策、法规、规划,负责 全县各级各类学校国防教育工作。

(十四)指导教育经费预决算工作,依法监督教育经费的管理和使用;负责统筹规划和管理教育系统基本建设和设施的配置以及计划统计工作;协调教师工资福利政策的落实。

(十五)组织指导全县各类学校招生考试工作。

(十六)指导推动教育教学的理论研究和教育 科研工作。

(十七)组织协调并监督检查汉语文字规范、 标准的实施;指导推广普通话和普通话测试工作; 负责社会用字规范管理。

(十八)加强基础教育工作,以农村教育为重点,统筹规划,搞好组织协调,推进义务教育均衡发展,促进公共教育资源进一步向农村地区倾斜,促进教育公平。深入推进基础教育教学改革,切实减轻中小学生的课业负担,加强中小学德育,全面实施素质教育。

(十九)加强民办教育的统筹规划、综合协调

和宏观管理,完善民办教育宏观管理的政策措施,规范办学秩序,促进民办教育事业健康发展。

(二十)根据国家体育工作的政策法规,拟定全县体育工作的发展规划,推动多元化体育服务体系建设,推进体育公共服务和体育体制改革。推行全民健身计划,统筹规划全县竞技体育发展,指导和配合各单位、各行业、各社会团体开展群众性体育活动。实施国家体育锻炼标准,开展国民体质监测,指导公共体育设施建设,负责公共体育发展的监督管理工作。统筹规划全县青少年体育系统的安全监管工作。研究拟定体育产业的政策规定,发展体育市场;制定全县体育社团工作并负责资格审查。指导全县体育社团工作并负责资格审查。

(二十一)承办县委、县政府交办的其他事项。

2、高阳县教育和体育局设6个内设机构,各机构职责如下:

(一)办公室

职责: 1、综合管理机关日常政务、事务;制定机关 工作制度并组织实施。 2、负责后勤、档案文书、 文字材料草拟、审核、打印、安全保卫、车辆管理 等工作。3、负责起草年度工作计划、总结和目标。负责文联工作,办理人大建议、政协委员提案。

(二)干部人事股

职责: 1、负责机关和直属单位人事、劳动工资、福利、保险、机构编制管理、教师聘任、调配、考核奖惩等工作的管理、协调和指导。2、组织实施干部及后备干部在教育培训工作。

(三) 计财股

职责: 1、负责直属学校、单位事业费的划拨,负责规划、计划、统计分析和审计工作,负责管理筹措经费工作。 2、负责局属基层单位会计业务培训工作;负责有关工商、税务、财务检查等方面的协调工作。

(四)法制股

职责: 1、指导文化教育法律、法规的实施;负责学校普法宣传和法制教育及执法人员业务培训工作;负责查处文教系统内各单位及其工作人员的违法违纪案件;办理教师、学生申诉案件并负责行政复议、行政申诉、和国家赔偿的综合管理工作。 2、配合公安单位查处学校的治安案件,协调各职能单位治理校园及周边的治安秩序;负责信访工作。

(五)基础教育股

职责: 1、宏观指导基础教育工作,推动义务教育 均衡发展、扫除青壮年文盲;负责全县中小学教育教 学、中小学招生、幼儿园教育、特殊教育、民办教育、 艺术教育等各项工作的管理和指导。 2、按时制定基 础教育工作计划、认真做好工作总结;加强对全县基 础教育工作的检查指导;负责中小学学生的学籍管理 及毕业生的验证发证工作。 3、负责资助中心工作, 完成临时交办的各项工作。

(六) 思政卫艺股

职责: 1、规划协调各级各类学校德育、思想政治教育、神文明建设、国防教育和学生军训工作;负责学生思想政治工作;指导学校体育、卫生健康工作。2、拟定有关体育、卫生、艺术教育指导性文件;组织学校参加省、市内外体育竞赛、艺术教育等交流活动;组织中小学生田径运动会;指导有关专业教师培训工作。3、指导群众文化工作,指导文化网络和文化队伍建设,研究提出文化设施建设规划、计划并监督落实;指导全县艺术创作和艺术教育工作;组织重要文化、艺术活动。

二、机构设置

从决算编报单位构成看,纳入 2024 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位(以下简称"单位")共1个,具体情况如下:

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	高阳县教育和体育局	行政单位	全额

第二部分 2024 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位: 高阳县教育和体育局

2024 年度

金额单位: 万元

单位: 尚阳县教育和体育同		2024	24 年及				
收入			支出				
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数		
栏次		1	栏次		2		
一、一般公共预算财政拨款 收入	1	7729.80	一、一般公共服务支出	32			
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	10838.58	二、外交支出	33			
三、国有资本经营预算财政 拨款收入	3		三、国防支出	34			
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35			
五、事业收入	5		五、教育支出	36	7688.89		
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37			
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支 出	38	20.00		
八、其他收入	8	1.00	八、社会保障和就业支出	39	15.76		
	9		九、卫生健康支出	40	6.10		
	10		十、节能环保支出	41			
	11		十一、城乡社区支出	42	100.00		
	12		十二、农林水支出	43			
	13		十三、交通运输支出	44			
	14		十四、资源勘探工业信息等 支出	45			
	15		十五、商业服务业等支出	46			
	16		十六、金融支出	47			
	17		十七、援助其他地区支出	48			
	18		十八、自然资源海洋气象等 支出	49			

	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算 支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管 理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	10738.58
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排 的支出	57	
本年收入合计	27	18569.38	本年支出合计	58	18569.33
使用非财政拨款结余(含专 用结余)	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	673.38	年末结转和结余	60	673.43
	30			61	
总计	31	19242.76	总计	62	19242.76

注: 1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

^{2.}本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位: 高阳县教育和体育局

2024 年度

金额单位: 万元

	项目			上级				
科目代码	科目名称	本年收入 合计	财政拨款 收入	土	事业 收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	18569.38	18568.3 8					1.00
205	教育支出	7688.94	7687.94					1.00
20501	教育管理事	1184.02	1184.02					
2050101	行政运行	294.88	294.88					
2050199	其他教育管 理事务支出	889.14	889.14					
20502	普通教育	6406.60	6405.60					1.00
2050201	学前教育	559.07	559.07					
2050202	小学教育	1695.66	1695.66					
2050203	初中教育	732.03	732.03					
2050204	高中教育	175.28	175.28					
2050205	高等教育	13.00	13.00					
2050299	其他普通教 育支出	3231.55	3230.55					1.00
20509	教育费附加 安排的支出	98.33	98.33					
2050901	农村中小学 校舍建设	78.33	78.33					
2050905	中等职业学 校教学设施	20.00	20.00					
207	文化旅游体 育与传媒支 出	20.00	20.00					
20703	体育	20.00	20.00					
2070308	群众体育	20.00	20.00					
208	社会保障和 就业支出	15.76	15.76					
20805	行政事业单 位养老支出	14.16	14.16					
2080505	机关事业单 位基本养老	14.16	14.16					

	保险缴费支					
	出					
20808	抚恤	1.60	1.60			
2080801	死亡抚恤	1.60	1.60			
210	卫生健康支 出	6.10	6.10			
21011	行政事业单 位医疗	6.10	6.10			
2101101	行政单位医 疗	6.10	6.10			
212	城乡社区支 出	100.00	100.00			
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	100.00	100.00			
2120815	农村社会事 业支出	100.00	100.00			
229	其他支出	10738.58	10738.5 8			
22904	其他政府性 基金及对应 专项债务收 入安排的支 出	10668.63	10668.6 3			
2290402	其他地方自 行试点项目 收益专项债 券收入安排 的支出	1668.63	10668.6 3			
22960	彩票公益金 安排的支出	69.95	69.95			
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	69.95	69.95			

注: 本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位: 高阳县教育和体育局

2024 年度

金额单位:万元

	中五秋月77年月			+ 7 及			亚铁干区, 7/11
J	项目						
科目代码	科目名称	本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营 支出	对附属单位补 助支出
1	· 烂次	1	2	3	4	5	6
4	合计	18569.33	1206.83	17362.50			
205	教育支出	7688.89	1184.97	6503.93			
20501	教育管理事	1184.02	1184.02				
2050101	行政运行	294.88	294.88				
2050199	其他教育管 理事务支出	889.14	889.14				
20502	普通教育	6406.55	0.95	6405.60			
2050201	学前教育	559.07		559.07			
2050202	小学教育	1695.66		1695.66			
2050203	初中教育	732.03		732.03			
2050204	高中教育	175.28		175.28			
2050205	高等教育	13.00		13.00			
2050299	其他普通教 育支出	3231.50	0.95	3230.55			
20509	教育费附加 安排的支出	98.33		98.33			
2050901	农村中小学 校舍建设	78.33		78.33			
2050905	中等职业学 校教学设施	20.00		20.00			
207	文化旅游体 育与传媒支 出	20.00		20.00			
20703	体育	20.00		20.00			
2070308	群众体育	20.00		20.00			
208	社会保障和 就业支出	15.76	15.76				
20805	行政事业单 位养老支出	14.16	14.16				
2080505	机关事业单 位基本养老 保险缴费支	14.16	14.16				

	出					
20808	抚恤	1.60	1.60			
2080801	死亡抚恤	1.60	1.60			
210	卫生健康支 出	6.10	6.10			
21011	行政事业单 位医疗	6.10	6.10			
2101101	行政单位医 疗	6.10	6.10			
212	城乡社区支 出	100.00		100.00		
21208	国有土地使 用权出让收 入安排的支 出	100.00		100.00		
2120815	农村社会事业支出	100.00		100.00		
229	其他支出	10738.58		10738.58		
22904	其他政府性 基金及对应 专项债务收 入安排的支 出	10668.63		10668.63		
2290402	其他地方 有目 有	10668.63		10668.63		
22960	彩票公益金 安排的支出	69.95		69.95		
2296003	用于体育事 业的彩票公 益金支出	69.95		69.95		

注: 本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

2024年

单位: 高阳县教育和体育局

度

金额单位: 万元

	收入		支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公 共预算财政 拨款	1	7729.80	一、一般公共服 务支出	33				
二、政府性 基金预算财 政拨款	2	10838.58	二、外交支出	34				
三、国有资 本经营预算 财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支 出	36				
	5		五、教育支出	37	7687.94	7687.94		
	6		六、科学技术支 出	38				
	7		七、文化旅游体 育与传媒支出	39	20.00	20.00		
	8		八、社会保障和 就业支出	40	15.76	15.76		
	9		九、卫生健康支 出	41	6.10	6.10		
	10		十、节能环保支 出	42				
	11		十一、城乡社区 支出	43	100.00		100.00	

	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探 工业信息等支 出	46				
	15		十五、商业服务 业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他 地区支出	49				
	18		十八、自然资源 海洋气象等支 出	50				
	19		十九、住房保障 支出	51				
	20		二十、粮油物资 储备支出	52				
	21		二十一、国有资 本经营预算支 出	53				
	22		二十二、灾害防 治及应急管理 支出	54				
	23		二十三、其他支 出	55	10738.58		10738.58	
	24		二十四、债务还 本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特 别国债安排的 支出	58				
本年收入合 计	27	18568.38	本年支出合计	59	18568.38	7729.80	10838.58	
年初财政拨 款结转和结 余	28	656.43	年末财政拨款 结转和结余	60	656.43	656.43		
一、一般公 共预算财政 拨款	29	656.43		61				
二、政府性	30			62				

基金预算财 政拨款								
三、国有资 本经营预算 财政拨款	31			63				
总计	32	19224.81	总计	64	19224.81	8386.23	10838.58	

注:本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位: 高阳县教育和体育局

2024 年度

金额单位:万元

	项目	本年支出					
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出			
	栏次	1	2	3			
	合计	7729.80	1205.88	6523.93			
205	教育支出	7687.94	1184.02	6503.93			
20501	教育管理事务	1184.02	1184.02				
2050101	行政运行	294.88	294.88				
2050199	其他教育管理事务支出	889.14	889.14				
20502	普通教育	6405.60		6405.60			
2050201	学前教育	559.07		559.07			
2050202	小学教育	1695.66		1695.66			
2050203	初中教育	732.03		732.03			
2050204	高中教育	175.28		175.28			
2050205	高等教育	13.00		13.00			
2050299	其他普通教育支出	3230.55		3230.55			
20509	教育费附加安排的支出	98.33		98.33			
2050901	农村中小学校舍建设	78.33		78.33			
2050905	中等职业学校教学设施	20.00		20.00			

207	文化旅游体育与传媒支出	20.00		20.00
20703	体育	20.00		20.00
2070308	群众体育	20.00		20.00
208	社会保障和就业支出	15.76	15.76	
20805	行政事业单位养老支出	14.16	14.16	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.16	14.16	
20808	抚恤	1.60	1.60	
2080801	死亡抚恤	1.60	1.60	
210	卫生健康支出	6.10	6.10	
21011	行政事业单位医疗	6.10	6.10	
2101101	行政单位医疗	6.10	6.10	

注:本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位: 高阳县教育和体育局

2024 年度

金额单位:万元

	人员经费	·			公用经验	<u> </u>		- M. N. N.
	八贝红ヴ							
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1018.30	302	商品和服务支出	140.32	307	债务利息及 费用支出	
30101	基本工资	58.45	30201	办公费	26.20	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	24.46	30202	印刷费		30702	国外债务付 息	
30103	奖金	16.53	30203	咨询费		310	资本性支出	7.70
30106	伙食补助 费		30204	手续费		31001	房屋建筑物 购建	
30107	绩效工资		30205	水费	1.00	31002	办公设备购 置	7.70
30108	机关事业单 位基本养老 保险缴费	14.16	30206	电费	12.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴 费		30207	邮电费	7.58	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医 疗保险缴费	6.10	30208	取暖费	10.96	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及 软件购置更	
30112	其他社会保 障缴费	8.91	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	9.08	30212	因公出国(境) 费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31010	安置补助	
30199	其他工资福 利支出	880.60	30214	租赁费		31011	地上附着物 和青苗补偿	
303	对个人和家 庭的补助	39.55	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	32.00	30217	公务接待费		31019	其他交通工 具购置	

30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列 品购置	
	I- 11 A			V1 VIL 101, 1017 alle				
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	置	
30305	生活补助	3.77	30225	专用燃料费		31099	其他资本性	
	N Jr Hr			1 4 H			支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	1.88	31203	政府投资基	
	,,,,						金股权投资	
30309	奖励金	3.78	30229	福利费	66.35	31204	费用补贴	
30310	个人农业生		30231	公务用车运行	3.60	31205	利息补贴	
	产补贴代缴社会保			维护费			其他对企业	
30311	代 级 任 会 休		30239	其他交通费用	8.81	31299	补助	
	其他对个人			税金及附加费				
30399	和家庭的补		30240	恍金及附加贺 用		399	其他支出	
	助							
			30299	其他商品和服 务支出	1.94	39907	国家赔偿费用支出	
				万 久山			对民间非营	
						2000	利组织和群	
						39908	众性自治组	
							织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计 1,0		1,057.85			公用经费合计			148.02

注:本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位: 高阳县教育和体育局

2024 年度

金额单位:万元

项目		年初结						
科目代码	科目名称	+ 初	本年收入	小计 基本支出		项目支出	年末结转 和结余	
	栏次	1	2	3	4	5	6	
合计			10838.58	10838.58		10838.58		
212	城乡社区支出		100.00	100.00		100.00		
21208	国有土地使用 权出让收入安 排的支出		100.00	100.00		100.00		
2120815 农村社会事业 支出			100.00	100.00		100.00		
229	其他支出		10738.58	10738.58		10738.58		
22904	其他政府性基 金及对应专项 债务收入安排 的支出		10668.63	10668.63		10668.63		
2290402	其他地方自行 试点项目收益 专项债券收入 安排的支出		10668.63	10668.63		10668.63		
22960 彩票公益金安 排的支出			69.95	69.95		69.95		
2296003	用于体育事业 的彩票公益金 支出		69.95	69.95		69.95		

注:本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位: 高阳县教育和体育局

2024 年度

金额单位: 万元

项目		本年支出				
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出		
栏次		1	2	3		
合计						

注:本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位本年度无相关收入(或支出、收支及结转结余)情况,按要求空表列示。

财政拨款"三公"经费支出决算表

公开 09 表

单位: 高阳县教育和体育局

2024 年度

金额单位: 万元

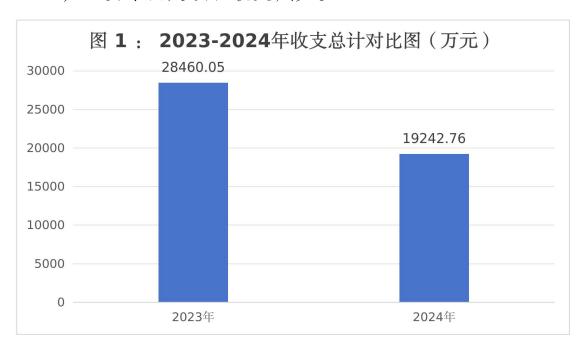
预算数						央算数					
1 1	因出 ()费	公务用车购置及运		行维护费			因公出	公务用车购置及运行维护费			公务
		小计	公务用 车购置 费	公务用 车运行 维护费	公务接待费	合计	国(境)	小计	公务用 车购置 费	公务用 车运行 维护费	接待费
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.33		3.60		3.60	0.73	3.60		3.60		3.60	

注:本表反映单位本年度财政拨款"三公"经费支出预决算情况。其中:预算数为"三公"经费全年预算数,反映按规定程序调整后的预算数;决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

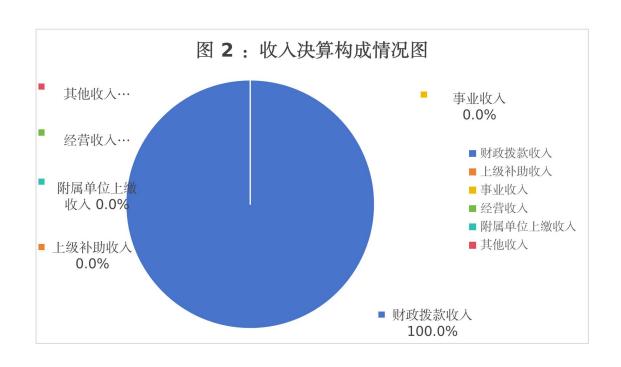
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度收、支总计(含结转和结余)均为 19242.76 万元。与 2023 年度决算相比,收支各减少 9217.29 万元,下降 32.4%,主要原因是项目收支减少。



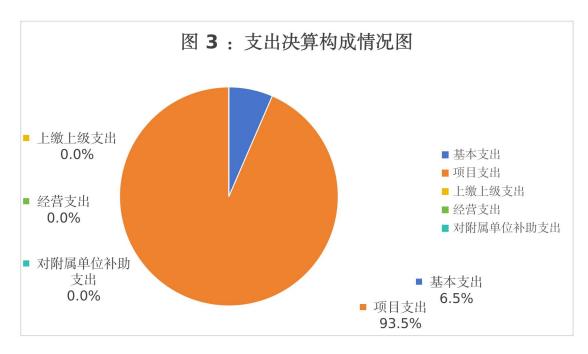
二、收入决算情况说明

本单位 2024 年度本年收入合计 18569.38 万元,其中:财政拨款收入 18568.38 万元,占 99.99%;其他收入 1 万元,占 0.01%。



三、支出决算情况说明

本单位 2024 年度本年支出合计 18569.33 万元,其中:基本支出 1206.83 万元,占 6.5%;项目支出 17362.5 万元,占 93.5%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

(一)财政拨款收支与 2023 年度决算对比情况

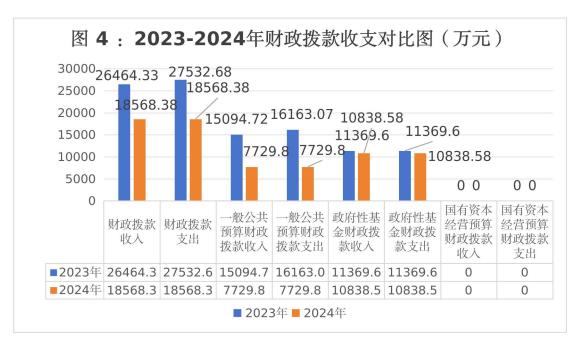
本单位 2024 年度财政拨款收、支总计(含结转和结余)均为 19224.81 万元。与 2023 年度相比,财政拨款收支各减少 8835.34 万元,降低 31.5%,主要原因是项目收支减少。

本单位 2024 年度财政拨款本年收入 18568.38 万元,比上年減少 7895.95 万元,降低 29.8%,主要原因是;本年支出 18568.38 万元,比上年减少 8964.3 万元,降低 32.6%,主要原因是项目支出减少。具体情况如下:

一般公共预算财政拨款本年收入 7729.8 万元,比上年减少 7364.92 万元,降低 48.8%,主要原因是;本年支出 7729.8

万元,比上年减少 8433.27 万元,降低 52.2%,主要原因是项目收入减少。

- 2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 10838.58 万元,比上年减少 531.03 万元,降低 4.7%,主要原因是基金项目减少;本年支出 10838.58 万元,比上年减少 531.03 万元,降低 4.7%,主要原因是基金项目减少。
- 3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元,比上年增加 0 万元,增长 0%,主要原因是与 2023 年度持平;本年支出 0 万元,比上年增加 0 万元,增长 0%,主要原因是与 2023 年度持平。



(二)财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2024 年度财政拨款本年收入 18568.38 万元,完成年初预算的 51.8%,比年初预算减少 17262.51 万元,决算数小于预算数主要原因是项目收入减少;本年支出 18568.38 万元,完成年初预算的 51.8%,比年初预算减少 17262.51 万元,决算数小于预算数主要原因是项目支出减少。具体情况如下:

- 1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 151.4%, 比年初预算增加 2622.7 万元, 主要原因是根据实际需求追加预算; 支出完成年初预算的 151.4%, 比年初预算增加 2622.7 万元, 主要原因是项目支出增加。
- 2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的 35.3%, 比年初预算减少 19885.22 万元, 主要原因是基金项目收入减少; 支出完成年初预算的 35.3%, 比年初预算减少 19885.22 万元, 主要原因是基金项目支出减少。
- 3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0%, 比年初预算增加 0 万元,主要原因是本年度无国有资本经营预算 财政拨款收入;支出完成年初预算的 0%,比年初预算增加 0 万 元,主要原因是本年度无国有资本经营预算财政拨款支出。



(三)财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 18568.38 万元,主要用于以下方面:

一般公共预算财政拨款支出:

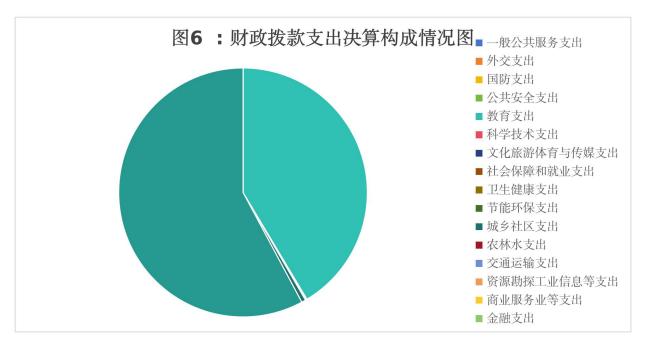
教育(类)支出 7,687.94 万元,占 41.4%,主要用于人员工资等支出;文化旅游体育与传媒(类)支出 20 万元,占 0.1%,主要用于体育活动等支出;社会保障和就业 (类)支出 15.76 万元,占 0.1%,主要用于养老保险等支出;卫生健康(类)支出 6.1 万元,占 0.1%,主要用于医疗保险等支出。

政府性基金预算财政拨款支出:

城乡社区(类)支出 100 万元,占 0.5%,主要用于革命老 区项目等支出;其他(类)支出 10738.58 万元,占 57.8%,主 要用于专债项目等支出。

国有资本经营预算财政拨款支出:

本单位 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。



(四)一般公共预算基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出 1205.88 万元, 其中:

人员经费 1057.85 万元,主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、 其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、 退休费、 生活补助、奖励金。 公用经费 148.02 万元,主要包括办公费、水费、电费、邮电费、取 暖费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

五、财政拨款"三公"经费支出决算情况说明

(一)"三公"经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位2024年度"三公"经费财政拨款支出预算为4.33万元, 支出决算为3.6万元,完成预算的83.1%,较预算减少0.73万元,降低16.9%,主要原因是厉行节俭;较2023年度决算增加0万元,增长0%,主要原因是与上年度持平。

(二)"三公"经费财政拨款支出决算具体情况说明

- 1.因公出国(境)费支出情况。本单位2024年度因公出国(境)费支出预算为0万元,支出决算0万元。完成预算的0%。因公出国(境)费支出较预算增加0万元,增长0%,主要原因是本年度无因公出国(境)费支出;较上年增加0万元,增长0%,主要原因是与2023年度持平。因公出国(境)团组0个、共0人,无本单位组织的出国(境)团组。
- 2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2024 年度公务用车购置及运行维护费预算为 3.6 万元,支出决算 3.6 万元, 完成预算的 100%,较预算减少 0 万元,降低 0%,主要原因是与年

初预算持平;较上年增加 0 万元,增长 0%,主要原因是与 2023 年度持平。其中:

公务用车购置费支出 O 万元:本单位 2024 年度公务用车购置 O 辆,发生"公务用车购置"经费支出 O 万元。公务用车购置 费支出较预算增加 O 万元,增长 O%,主要原因是本年度无公务用车购置费支出;较上年增加 O 万元,增长 O%,主要原因是与上年度持平。

公务用车运行维护费支出 3.6 万元:本单位 2024 年度单位 公务用车保有量 1 辆,发生运行维护费支出 3.6 万元。公车运行维护费支出较预算减少 0 万元,降低 0%,主要原因是与年初预算持平;较上年增加 0 万元,增长 0%,主要原因是与上年度预算持平。

3.公务接待费支出情况。本单位 2024 年度公务接待费支出预算为 0.73 万元,支出决算 0 万元,完成预算的 0%。公务接待费支出较预算减少 0.73 万元,降低 100%,主要原因是本年度无公务接待费支出;较上年度增加 0 万元,增长 0%,主要原因是与上年度持平。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2024 年度机关运行经费支出 148.02 万元,较 2023 年度减少 85.5 万元,减少 36.6%。主要原因是厉行节俭。

七、政府采购支出说明

本单位 2024 年度政府采购支出总额 118.42 万元,从采购类型来看,政府采购货物支出 114.82 万元、政府采购工程支出 0万元、政府采购服务支出 3.6 万元。授予中小企业合同金额 1.21万元,占政府采购支出总额的 1%,其中授予小微企业合同金额 1.21万元,占政府采购支出总额的 1%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日,本单位共有车辆 1 辆,比上年增加 0 辆,主要是。其中,副部(省)级及以上领导用车 0 辆,主要负责人用车 0 辆,机要通信用车 0 辆,应急保障用车 0 辆,执法执勤用车 0 辆,特种专业技术用车 0 辆,离退休干部用车 0 辆,其他用车 1 辆,其他用车主要是办公用车。单位价值 100 万元(含)以上设备(不含车辆)0台(套)。

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

(一)绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求,本单位组织对2024年度本级预算项目支出全面开展绩效自评,共涉及资金27047.2万元(决算金

额)。其中,一般公共预算项目 8 个,涉及资金 1026.36 万元,占一般公共预算项目支出总额的 6.33%; 政府性基金预算项目 2 个,涉及资金 4240.29 万元,占政府性基金预算项目支出总额的 39.12%; 国有资本经营预算项目 0 个,涉及资金 0 万元,占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

本年度未开展部门重点评价。

(二)单位决算中项目绩效自评结果

本单位在今年决算公开中反映高阳县教育城域网升级改造项目、冀财教[2023]163号-提前下达 2024年城乡义务教育省级补助资金-农村学生营养膳食补助、冀财教[2023]140号-提前下达 2024年省级体育彩票公益金专项资金等 10个项目绩效自评结果。

高阳县教育城域网升级改造项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分 100 为分(绩效自评表附后)。全年预算数为 78.33 万元,执行数 78.33 为万元,完成预算的100%。项目绩效目标完成情况:通过项目实施,完成了年初设定的各项绩效目标,完成产出指标;完成效益指标等。未发现问题。

	2024年度预算项目绩效自评表									
一、基	项目	高阳县教育城域网	项目级次	本	实施	360001 - 高	金额	万		
本情	名称	升级改造项目(教		级	主管	阳县教育和体	单位	元		

况		育费附	加)			单位	Ĭ	育局			
二、预 算执	预算安 况(调整		资金到位情	况		资金	注执 行	う情况		预算执行 度(%)	行进
行情 况	预算 数	78.3 3000 0	到位数	78.330	000	执行 数	Ĵ	78.3	330000		100
	其 中: 财 资金	78.3 3000 0	其中:财政 资金	78.330	000	其中财政资金	t	78.3	330000		
	其他	0	其他		0	其他	<u>t</u>		0		
三、目 标完		年	度预期目标			ļ	体	完成情况		总体完 (%)	
成情 况	教育城	域网升组	及改造项目		教育	城域	网升	·级改造 ¹	项目	10	0.00
四、年 数 指 数 指 数	一级 指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预 符 号	期指值	标值 单位 (文字 描述)	单项指 标实际 完成值	单项 指标 完成 情况	自评得分
完成 情况	产出指标	数量 指标	财政资金 投入率	财政资金 保障率	15 .0 0	≥	9 5	%	100	完成	15
		质量 指标	教学任务 支撑度	教学任务 正常开展 情况	15 .0 0	=	1 0 0	%	100	完成	15
		时效 指标	下达资金 及时率	按照学校 用款计划 及时下达 资金	15 .0 0	≥	9	%	100	完成	15
		成本 指标	成本控制率	实际支出 金额占预 算金额的 比例	15 .0 0	≤	1 0 0	%	100	完成	15
	效益 指标	社会 效益 指标	教学任务 开展的持 续性	反映教学 任务是否 正常持续 开展	30 .0 0	=	1 0 0	%	100	完成	30

预算 预算 10 10 执行 执行 率 率 自评 100 总分 五、存无 在问 题 原因 及整 改措 施 填报 贾志军 联系电话: 6699163 人:

说明:

- **J**: 1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为 100 分。
 - 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择"完成"或"未完成"。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。
 - 4.当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填"未完成", 自评得分填0;当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标 完成情况如实填写,自评得分应小于100分。
 - 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为 10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
 - 6. "预算执行进度"由系统自动生成,计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数 *100%;"预算执行率"指标得分为系统自动生成,当"预算执行进度≥95%"时,"预算执行率"指标自评得分自动显示为 10 分;当"预算执行进度 < 95%"时,"预算执行率"指标自评得分=预算执行进度*10。
 - 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期 指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场 次、培训多少人等。
 - 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时,单项指标完成情况才能填"完成",否则填"未完成"。
 - 9.当"单项指标完成情况"填"未完成"时,自评得分应小于指标分值。
 - 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达

冀财教[2023]163号-提前下达 2024年城乡义务教育省级补助资金-农村学生营养膳食补助绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分 100 为分(绩效自评表附后)。全年预算数为 446 万元,执行数 446 为万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:通过项目实施,完成了年初设定的各项绩效目标,完成产出指标;完成效益指标等。未发现问题。

	2024 年度预算项目绩效自评表														
→ 、	项	_	2023]163 号-提	项目级次	本	实施	360001 -	金额	万一						
基本情况	目 名		024 年城乡义务 补助资金-农村学		级	主管 单位	高阳县教育 和体育局	单位	元						
	称	生营养膳													
二、	预算: (调整		资金到位情况			资金执	行情况	预算的 进度(9							
执行 情况	预 算 数	446.0 00000	到位数	446.0000	000	执行 数	446.0000 00		L00						
	《其中财政资金	446.0 00000	其中:财政资金	446.0000	000	其中: 财政 资金	446.0000 00								
	其 他	0	其他		0	其他	0								
三、 目标			年度预期目标			具体完	尼成情况	总体5 率(%							
完成	改善	农村小学生	上营养状况,保障营	营养改善计划顺	改善		学生营养状	100							

情况	利进	行			况, 利进		营养	\$改善	计划顺		
四年绩指完情	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预 符号	期指 值	标 单位文字描述	单指实完值项标际成	单 指 宏 情 况	自评得分
	产出指标	数量指标	覆盖率	营养餐发放人 数占应发放人 数的比率	1 5. 0	=	1 0 0	%	100	完成	1 5
		质量指 标	营养改善计划食 品安全达标率	营养改善计划 食品安全达标 率	1 5. 0	=	1 0 0	%	100	完成	1 5
		时效指 标	工作按时完成率	营养餐工作按 时完成率	1 5. 0	=	1 0 0	%	100	完成	1 5
		成本指 标	成本控制率	实际支出金额 占预算金额的 比例	1 5. 0	≤	1 0 0	%	100	完成	1 5
	效益指标	社会效 益指标	学生就餐出勤率	营养改善之后 学生就餐人数 较之前就餐增 加人数的比率	3 0. 0	≥	9	%	100	完成	3
	预算执行	预算执 行率			1 0						1 0
	率自评总分									1	100

五存问原及改施 无在题因整措施

贾志军 联系电话: 6699163

人:

填报

说 1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。

明: 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择"完成"或"未完成"。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。

4.当年预算项目未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填 0, 绩效指标填"未完成", 自评得分填 0; 当年预算项目部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标 完成情况如实填写, 自评得分应小于 100 分。

5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为 10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。

6. "预算执行进度"由系统自动生成,计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; "预算执行率"指标得分为系统自动生成,当"预算执行进度≥95%"时,"预算执行率"指标自评得分自动显示为 10 分;当"预算执行进度 < 95%"时,"预算执行率"指标自评得分=预算执行进度*10。

7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时,单项指标完成情况才能填"完成",否则填"未完成"。

9.当"单项指标完成情况"填"未完成"时,自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。

冀财教[2023]163号-提前下达2024年城乡义务教育省级

补助资金-家庭经济困难学生生活补助绩效自评情况:根据年初设

定的绩效目标,项目绩效自评得分 100 为分(绩效自评表附后)。 全年预算数为 31.52 万元,执行数 31.52 为万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:通过项目实施,完成了年初设 定的各项绩效目标,完成产出指标;完成效益指标等。未发现问题。

		20	24 年度预算	拿项目组	责效	:自评	表		
一、 基本 情况	项目名称	达 2024 年	3]163号-提前下 城乡义务教育省 家庭经济困难学	项目级 次	本级	实施 主管 单位	360001 - 高阳县教育 和体育局		.
二、 预算	预算: 整后)	安排情况(调	资金到位情况	1		资金执	行情况		算执行 E(%)
执行 情况	预 算 数	31.51875 0	到位数	31.518	750	执行 数	31.5187	50	100
	其中财政资金	31.51875	其中:财政资金	31.518	750	其中: 财政 资金	31.5187	50	
	其 他	0	其他		0	其他		0	
三、 目标		年	度预期目标			具体完	尼成情况		本完成 ^医 (%)
完成 情况	改变完成。		活条件,使贫困家庭	E子女顺利	件,1		家庭生活条 [庭子女顺利		00.00
四、 年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标说 明	指标分值	预期指 符 值 号	标值	标 指标 际 完.	示 评

完成 情况								文 字 描 述	值		
	产出指标	数量指标	补助覆盖率	补助人数 占应补助 人群的比 率	1 5. 0	=	1 0 0	%	100	完成	1 5
		质量指标	补助资金发放 完成率	补助资金 发放完成 率	1 5. 0	=	1 0 0	%	100	完成	1 5
		时效指标	发放及时性	补助发放 及时性	1 5. 0	=	1 0 0	%	100	完成	1 5
		成本指标	成本控制率	实际支出 金额占预 算金额的 比例	1 5. 0	≤	1 0 0	%	100	完成	1 5
	效益指标	社会效益 指标	控辍率	控辍人数 占总学生 人数比例	3 0. 0	=	1 0 0	%	100	完成	3
	预算执行	预算执行 率			1 0						1
	率自评总分]	100
五存问原及改、在题因整措	无										

施

填报 贾志军

联系电 6699163

人:

话:

说明: 1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。

2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择"完成"或"未完成"。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。

4.当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填"未完成", 自评得分填0;当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标 完成情况如实填写,自评得分应小于100分。

5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为 10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。

- 6. "预算执行进度"由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%; "预算执行率"指标得分为系统自动生成,当"预算执行进度≥95%"时,"预算执行率"指标自评得分自动显示为 10 分;当"预算执行进度 < 95%"时,"预算执行率"指标自评得分=预算执行进度*10。
- 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期 指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、 培训多少人等。
- 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值达到预期指标值时, 单项指标完成情况才能填"完成", 否则填"未完成"。
- 9.当"单项指标完成情况"填"未完成"时,自评得分应小于指标分值。
- 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。

冀财教[2023]168号-提前下达 2024年中央学生资助补助 经费-高中助学金绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,项目 绩效自评得分 100 为分(绩效自评表附后)。全年预算数为 100万元,执行数 100 为万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完

成情况:通过项目实施,完成了年初设定的各项绩效目标,完成 产出指标;完成效益指标等。未发现问题。

		20)24 年度預	页 算项目	绩效	效自词	平表			
一、 基本 情况	项目名称	前下达 20	23]168 号-提 24 年中央学生 经费-高中助学	项目级次	本级	实施 主管 单位	3600 高阳县 和体育	具教育	金额单位	万元
二、 预算	预算5 (调整	安排情况 后)	资金到位情况			资金执	行情况		预算执 进度(%	
执行 情况	预 算 数	100.000	到位数	100.000	000	执行 数	100.	00000		100
	其中财政资金	100.000	其中:财政资 金	100.000	000	其中: 财政 资金	100.	00000		
	其 他	0	其他		0	其他		0		
三、 目标		年	度预期目标			具体:	完成情况	₹.	总体完	己成
完成						21112		u	率(9	6)
情况	保障領	家庭经济困难	主学生顺利完成4	学业		章家庭经 E成学业			率(9	6)).00
	保障第一级指标	家庭经济困难 二级指标	主学生顺利完成 [。] 三级指标	学业 指标说明		章家庭经 医成学业 预期 打	济困难生 皆标值 单位 (文描		率(9	
情四年绩指	一 级 指				利 指 标 分	章家庭经 医成学业 预期 打	济困难 ^会 皆标值 单位 (文	学生 単 指 实 完 で 标 际 成	率(9 100 单项 指标 完成).00 自评得

			放完成率	放完成率	5. 0 0		0				5
		时效指标	发放及时性	助学金发 放及时性	1 5. 0	=	1 0 0	%	100	完成	1 5
		成本指标	成本控制率	实际支出 金额占预 算金额的 比例	1 5. 0	≤	1 0 0	%	100	完成	1 5
	效益指标	社会效益 指标	控辍率	控辍学生 人数占学 生总数的 比例	3 0. 0	=	1 0 0	%	100	完成	3
	预算执行	预算执行 率			1						1 0
	率自评总分										100
丘字可原及 收施、在题 因 整措	无										
施 真报 人:	贾志学	军		联系电话:	669	916	53				
说明:	2.实际	示完成值,即	.项指标的自评》]填写某项指标 单位;单项指标	截止预算年度	末的	完成	情况	. 可量			

- 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。
- 4.当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填 0,绩效指标填"未完成", 自评得分填 0;当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标 完成情况如实填写,自评得分应小于 100 分。
- 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为 10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
- 6. "预算执行进度"由系统自动生成,计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数 *100%; "预算执行率"指标得分为系统自动生成,当"预算执行进度≥95%"时,"预算执行率"指标自评得分自动显示为 10 分;当"预算执行进度 < 95%"时,"预算执行率"指标自评得分=预算执行进度*10。
- 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
- 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时, 单项指标完成情况才能填"完成",否则填"未完成"。
- 9.当"单项指标完成情况"填"未完成"时,自评得分应小于指标分值。
- 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。

冀财教[2023]170号-提前下达 2024年大学新生入学救助资金绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分 100 为分(绩效自评表附后)。全年预算数为 13 万元,执行数 13 为万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:通过项目实施,完成了年初设定的各项绩效目标,完成产出指标;完成效益指标等。未发现问题。

2024年度预算项目绩效自评表

 一、基 项目
 冀财教[2023]170 号 项目级次
 本 实施
 360001 - 高
 金额
 万

 本情
 名称
 提前下达 2024 年大学
 级 主管
 阳县教育和体
 单位
 元

况		新生入学教	放助资金			单位	立	育局			
二、预 算执	预算钥 (调整)	安排情况 后)	资金到位情	况		资金	全执 /	行情况		预算执 进度(%	
行情 况	预算 数	13.000 000	到位数	13.000	000	执? 数	;	13.0	000000		100
	其 中: 财政 资金	13.000	其中:财政 资金	13.000	000	其中财政资金	文	13.0	000000		
	其他	0	其他		0	其他	也		0		
三、目 标完		年月	度预期目标			具	体分	已成情况	Ž.	总体完 率(%	
成情 况	积极做	放好家庭经济	困难大学新生	主救助工作	完成	. 1				100	0.00
四、年数がおいます。	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预 符 号	期指值	标 单 (文 措 法)	单指实完成	单项 指标 完成 情况	自评得分
情况	产出指标	数量指标	覆盖率	救助人数 占应救助 人群的比 率	15 .0 0	=	1 0 0	%	100	完成	15
		质量指标	资金发放 完成率	救助金发 放完成率	15 .0 0	=	1 0 0	%	100	完成	15
		时效指标	发放及时 性	救助金发 放及时性	15 .0 0	=	1 0 0	%	100	完成	15
		成本指标	成本控制 率	实际支出 金额占预 算金额的 比例	15 .0 0	≤	1 0 0	%	100	完成	15
	效益 指标	社会效益 指标	人学率	实际人学 人数占录 取人数的 比率	30 .0 0	2	9 5	%	100	完成	30

预算 预算执行 10 10 执行 率 率 自评 100 总分 五、存无 在问 颞 原因 及整 改措 施 填报 贾志军 联系电话: 6699163 人:

- 说明: 1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。
 - 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应 填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择"完成"或"未完成"。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报 或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他 内容不再填报, 直接保存提交。
 - 4.当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填"未完成", 自评得分填 0; 当年预算项目部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标 完成情况如实填写, 自评得分应小于 100 分。
 - 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率 指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶 段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。
 - 6. "预算执行进度"由系统自动生成,计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数 *100%: "预算执行率" 指标得分为系统自动牛成,当"预算执行进度≥95%"时,"预 算执行率"指标自评得分自动显示为 10 分; 当"预算执行进度 < 95%"时, "预算执 行率"指标自评得分=预算执行进度*10。
 - 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期 指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场 次、培训多少人等。
 - 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值达到预期指标值 时,单项指标完成情况才能填"完成",否则填"未完成"。
 - 9.当"单项指标完成情况"填"未完成"时,自评得分应小于指标分值。
 - 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达

冀财教[2024]53号-2024年支持学前教育发展中央资金绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分 100 为分(绩效自评表附后)。全年预算数为 52 万元,执行数 52 为万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:通过项目实施,完成了年初设定的各项绩效目标,完成产出指标;完成效益指标等。未发现问题。

			2024 年度	E预算项 目	目绩	效自	评表		
一、基	项目	冀财教	[2024]53号	项目级次	本	实施	360001 - 高	金额	万
本情	名称	-2024	年支持学前		级	主管	阳县教育和体	单位	元
况		教育发	展中央资金			单位	育局		
二、预		於排情	资金到位情况	•		资金执	行情况	预算执	行
算执	况(调	整后)				1		进度(%)
行情	预算	52.0	到位数	52.000	000	执行	52.000000		100
况	数	000				数			
		00							
	其	52.0	其中:财政资	52.000	000	其中:	52.000000		
	中:	000	金			财政			
	财政 资金	00				资金			
	東金 其他	0	其他		0	其他	0		
	共他	U			U				
三、目 标完			年度预期目标			具体等	完成情况	总体5 率(%	
成情 况	改善力)学条件	,提升教学质量	<u>.</u> 里	改善 量	萨办学条件	件,提升教学质	100	0.00
四、年	一级	二级	三级指标	指标说明	指	预期指	标值 单项	单项	自
度绩	指标	指标			标	符 值	单位 指标	指标	评
效					分	号	(文 实际	完成	得

指标 完成					值			字描 述)	完成 值	情况	分
情况	产出 指标	数量 指标	新建、维修 改造校舍面 积比率	新建、维修校 舍面积占计 划面积比率	15 .0 0	=	1 0 0	%	100	完成	0. 00
		质量 指标	工程质量合格率	合格的工程 数量占工程 完工总量的 比例	15 .0 0	=	1 0 0	%	100	完成	0. 00
		时效 指标	工程按期完 成率	按期完成的 工程量占总 工程量的比 率	15 .0 0	≥	9	%	100	完成	0. 00
		成本 指标	成本控制率	实际支出金 额占预算金 额的比例	15 .0 0	≤	1 0 0	%	100	完成	0. 00
	效益 指标	社会 效益 指标	建筑(工程)综合利用率	新建综合楼综合利用率	30 .0 0	≥	9 5	%	100	完成	0. 00
	预算 执行 率	预算 执行 率			10						10
	自评 总分	ŕ									10
五在 题 原 及 改 施存 问 题 因 整 措 施	无										
填报 人:	贾志军	Ē		联系电话:	669	916	3				
说明:			各单项指标的自						1. //. 	冷水体	<u> </u>

^{2.}实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择"完成"或"未完成"。

- 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报 或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他 内容不再填报, 直接保存提交。
- 4.当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填"未完成", 自评得分填 0; 当年预算项目部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标 完成情况如实填写, 自评得分应小于 100 分。
- 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率 指标权重占比固定为 10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶 段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。
- 6. "预算执行进度"由系统自动生成,计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数 *100%: "预算执行率" 指标得分为系统自动生成,当"预算执行进度≥95%"时,"预 算执行率"指标自评得分自动显示为 10 分; 当"预算执行进度 < 95%"时, "预算执 行率"指标自评得分=预算执行进度*10。
- 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期 指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场 次、培训多少人等。
- 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值达到预期指标值 时,单项指标完成情况才能填"完成",否则填"未完成"。
- 9.当"单项指标完成情况"填"未完成"时,自评得分应小于指标分值。
- 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达 到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。

冀财教[2024]67号-2024年城乡义务教育中央补助经费-校 舍安全保障绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,项目绩效 自评得分 100 为分(绩效自评表附后)。全年预算数为 45 万元, 执行数 45 为万元, 完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况: 通过项目实施,完成了年初设定的各项绩效目标,完成产出指标; 完成效益指标等。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表

项 基本 目

冀财教[2024]67号 -2024 年城乡义务教育

项目级次

本 实施 级 主管

360001 -高阳县教育 金额 单位

万 元

情况	名称	中央补助 全保障	经费-校舍安			单位	立	和体育	育局		
二、 预算	预算5 (调整	安排情况 后)	资金到位情况			资金	金执	行情况		预算执 进度(%	
执行 情况	预 算 数	45.000 000	到位数	45.000	000	执 行 数	芀	45.0	00000		100
	其中财政资金	45.000 000	其中:财政资 金	45.000	000	其财资金	文	45.0	00000		
	其 他	0	其他		0	其任	也		0		
三、 目标			年度预期目标			具	体完	記成情况	己	总体完 率(%	
完成 情况	改善。	小学条件,	提升教学质量		改善量	序办学	坐条	牛,提升	一教学质	100	0.00
四年绩指完	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预符号	期指值	标 单 (文 措))	单指实完成 值	单指 完情	自评得分
情况	产出指标	数量指标	财政资金投 入率	财政资金经 费保障率	1 5. 0 0	≥	9	%	100	完成	1 5
		质量指 标	工程质量合 格率	合格的工程 数量占工程 完工总量的 比例	1 5. 0 0	=	1 0 0	%	100	完成	1 5
		时效指 标	工程按期完 成率	按期完成的 工程量占总 工程量的比 率	1 5. 0 0	≥	9 5	%	100	完成	1 5
		成本指 标	成本控制率	实际支出金 额占预算金	1 5.	≤	1	%	100	完成	1 5

				额的比例	0		0				
	效益指标	社会效 益指标	教学任务开 展的持续性	反映教学任 务是否正常 持续开展	3 0. 0	2	1 0 0	%	100	完成	3
	预算执行率自评总	预算执行率			1 0						1 0
五存问原及改施增、在题因整措施提	分 无	F.		胖 2 由 江	660	0016	2				
填报 人:	贾志望	+		联系电话:	665	916	3				

说明: 1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。

2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应 填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择"完成"或"未完成"。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报 或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他 内容不再填报,直接保存提交。

4.当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填"未完成", 自评得分填 0; 当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标 完成情况如实填写, 自评得分应小于 100 分。

5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率 指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶 段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. "预算执行进度"由系统自动生成,计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数

*100%; "预算执行率"指标得分为系统自动生成,当"预算执行进度≥95%"时,"预算执行率"指标自评得分自动显示为 10 分;当"预算执行进度 < 95%"时,"预算执行率"指标自评得分=预算执行进度*10。

7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期 指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、 培训多少人等。

- 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时, 单项指标完成情况才能填"完成",否则填"未完成"。
- 9.当"单项指标完成情况"填"未完成"时,自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。

农村义务教育学生营养改善计划(县级配套)绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分 100 为分(绩效自评表附后)。全年预算数为 260.52 万元,执行数 260.52 为万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:通过项目实施,完成了年初设定的各项绩效目标,完成产出指标;完成效益指标等。未发现问题。

	2024年度预算项目绩效自评表										
一、基	项目	农村》	义务教育学	项目级次	本	实施	360001 - 高	金额	万		
本情	名称	生营养	阜改善计划		级	主管	阳县教育和体	单位	元		
况		(县约	及配套)			单位	育局				
二、预 算执 行情	预算安排 资金到位情情况(调整 后)			茅 况		资金执	行情况	预算执行 进度(%)			
况	预算 数	260 .51 605 0	到位数	260.	516050	执行 数	260.51605 0		100		
	其 中: 财政	260.51605	其中:财 政资金	260.	516050	其中: 财政 资金	260.51605 0				

	资金	0										
	其他	0	其他		0	其他	也		0			
三、目 标完		具体完成情况					总体完成 率(%)					
成情 况	改善な		学生营养状况	L,保障营养改善计			农村小学生营养状况, 营养改善计划顺利进				100.00	
四、度 效 标 成	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预 符 号	期指值	标 单 (文 描 k)	单斯斯	单项 指标 完成 情况	自评得分	
情况	产出指标	数量指标	覆盖率	营养餐发放人数 占应发放人数的 比率	15 .0 0	=	1 0 0	%	100	完成	15	
		质量指标	营养改善 计划食品 安全达标 率	营养改善计划食 品安全达标率	15 .0 0	=	1 0 0	%	100	完成	15	
		时效指标	工作按时 完成率	营养餐工作按时 完成率	15 .0 0	=	1 0 0	%	100	完成	15	
		成本指标	成本控制 率	实际支出金额占 预算金额的比例	15 .0 0	≤	1 0 0	%	100	完成	15	
	效益 指标	社会效益指标	学生就餐 出勤率	营养改善之后学 生就餐人数较之 前就餐增加人数 的比率	30 .0 0	≥	9 5	%	100	完成	30	
	预算 执行 率	预 算 执			10						10	

行 率 自评 100 总分 五、存无 在问 题 原因 及整 改措 施 填报 贾志军 联系电话: 6699163 人:

- 说明: 1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。
 - 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应 填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择"完成"或"未完成"。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报 或细化为其他项目的, 预算数填 0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他 内容不再填报,直接保存提交。
 - 4.当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填"未完成", 自评得分填 0; 当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标 完成情况如实填写, 自评得分应小于 100 分。
 - 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率 指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶 段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。
 - 6. "预算执行进度"由系统自动生成,计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数 *100%; "预算执行率"指标得分为系统自动生成,当"预算执行进度≥95%"时,"预 算执行率"指标自评得分自动显示为10分;当"预算执行进度<95%"时,"预算执 行率"指标自评得分=预算执行进度*10。
 - 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期 指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场 次、培训多少人等。
 - 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值达到预期指标值 时,单项指标完成情况才能填"完成",否则填"未完成"。
 - 9.当"单项指标完成情况"填"未完成"时,自评得分应小于指标分值。
 - 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达 到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。

冀财教[2023]140号-提前下达 2024年省级体育彩票公益金专项资金绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分 100 为分(绩效自评表附后)。全年预算数为 5 万元,执行数 5 为万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:通过项目实施,完成了年初设定的各项绩效目标,完成产出指标;完成效益指标等。未发现问题。

			2024 年度	预算项	目绩	效	自评	表		
一、 基本 情况	项目名	提前下达 2024 年省级 体育彩票公益金专项 资金				本级	实施 主管 单位	360001 - 高阳县教育 和体育局	金额单位	万元
用犯	称						安全执行情况 学金执行情况		预算抄	执行
一、 预算 执行	情况(后)		> 1 mr - 4 mr 114 50				71 <u>114</u> V	114 NA	进度(9	
情况	预 算 数	5.0 00 00	到位数	!	5.0000	00	执行 数	5.000000		100
	其	0 5.0	其中:财政资金		5.0000	00	其中:	5.000000		
	中: 财 政	00 00 0					财政 资金			
	资 金		-16.61				13.44			
	其 他	0	其他			0	其他	0		
三、 目标			年度预期目标	ਨ	具体完成情况					き成 る)
完成 情况	保障	体育工	作顺利开展	保障体育工作顺利开展				100	.00	

四年绩指完情	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预 符号	期指 值	标 单位文字描述	单指实完值	单	自评得分
	产出指标	数量指标	按时完成率	按时完成率	1 5. 0	2	9	%	100	完成	1 5
12)	,	质量 指标	下达资金率	下达资金占应下 达资金总数的比 率	1	=	1 0 0	%	100	完成	1 5
		时效指标	财政资金保障率	财政资金占应保 障金额的比率	1 5. 0	=	1 0 0	%	100	完成	1 5
		成本指标	群众体育活动覆 盖率	实际举办群众体 育赛事活动占应 举办活动次数的 比率	1 5. 0	=	1 0 0	%	100	完成	1 5
	效益指标	社会效益指标	通过问卷调查, 满意和较满意的 对象占所有调查 对象的比例	通过问卷调查, 满意和较满意的 对象占所有调查 对象的比例	3 0. 0	2	9	%	100	完成	3
	预算执行率	预算执行率			1						1
	·自评总分									-	100

五存问原及改施 无

贾志军 **联系电话**: 6699163

人:

填报

说 1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。

明: 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择"完成"或"未完成"。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。

4.当年预算项目未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填 0, 绩效指标填"未完成", 自评得分填 0;当年预算项目部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标 完成情况如实填写,自评得分应小于 100 分。

5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为 10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。

6. "预算执行进度"由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%; "预算执行率"指标得分为系统自动生成,当"预算执行进度≥95%"时,"预算执行率"指标自评得分自动显示为 10 分;当"预算执行进度 < 95%"时,"预算执行率"指标自评得分=预算执行进度*10。

7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值达到预期指标值时, 单项指标完成情况才能填"完成", 否则填"未完成"。

9.当"单项指标完成情况"填"未完成"时,自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。

冀财债[2023]21号-保定市高阳县职业技术教育中心建设项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分

100 为分(绩效自评表附后)。全年预算数为 4235.29 万元,执 行数 4235.29 为万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:通过项目实施,完成了年初设定的各项绩效目标,完成产出 指标;完成效益指标等。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表											
一、基	项目	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	2023]21 号-	项目级次	本	实施		01 - 高	金额	万	
本情	名称		5阳县职业技		级	主管		效育和体	单位	元	
况一來	रसक्ष्य न		心建设项目			単位	育局		₹£ & \$	<u></u>	
二、预 算执	ツ昇す (调整)	安排情况 后)	资金到位情况	•) 分金:	执行情况		预算执行 进度(%)		
行情 况	预算 数	4235. 28660	到位数	其中:财政 4235.286600 资金		执行 数	423	5.2866		100	
ν ι	双	0				双		00			
	其中:财资金	4235. 28660 0				其中: 财政 资金		4235.2866 00			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目 标完	年度预期目标				具体	本完成情况	总体完成 率(%)				
成情 况	改善力)学条件,	提升教学质量		办学组	条件,提升	十教学质	0.00			
四、年	一级	二级指	三级指标	指标说明	指	预期	指标值	单项	单项	自	
度 效 标 成 5	指标	标			标分值	符号	道 单位 (文 字描 述)	指标 实际 完成 值	指标 完成 情况	评得分	
情况	产出 指标	数量指标	新建、改造 工程建筑面 积	新建建筑面 积占应建面 积的比率	15 .0 0	(1 % O	100	完成	15	
		质量指 标	工程质量合 格率	合格的工程 数量占工程	15 .0		1 % O	100	完成	15	

		时效指	工程按期完	完工总量的 比例 按期完成的	0 15	=	0	%	100	完成	15	
		标	成率	工程量占总工程量的比率	.0	_	0	70	100	JUAK	13	
		成本指 标	建筑(工程)综合利用率	新建工程综 合利用率	15 .0 0	=	1 0 0	%	100	完成	15	
	效益 指标	社会效 益指标	受益群体满 意度	受益群体满 意程度	30 .0 0	=	1 0 0	%	100	完成	30	
	预算 执行 率	预算执 行率			10						10	
五、存	自 评 总分 无										100	
在题原及整												
改措 施		-										
填报 人:	贾志军			联系电话:	6699163							

说明: 1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。

2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应 填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择"完成"或"未完成"。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报 或细化为其他项目的, 预算数填 0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他 内容不再填报,直接保存提交。

4.当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填"未完成", 自评得分填 0; 当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标 完成情况如实填写, 自评得分应小于 100 分。

5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率 指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶 段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

- 6. "预算执行进度"由系统自动生成,计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数 *100%; "预算执行率"指标得分为系统自动生成,当"预算执行进度≥95%"时,"预算执行率"指标自评得分自动显示为 10 分;当"预算执行进度 < 95%"时,"预算执行率"指标自评得分=预算执行进度*10。
- 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期 指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场 次、培训多少人等。
- 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时,单项指标完成情况才能填"完成",否则填"未完成"。
- 9.当"单项指标完成情况"填"未完成"时,自评得分应小于指标分值。
- 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到 30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。

(三)单位评价项目绩效评价结果

本单位本年度无部门评价项目绩效。

十、其他需要说明的情况

- 1.本单位 2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表 (公开 08 表)无相应收支,故空表列示。
- 2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数,公开数据为四舍五入计算结果,个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额,特此说明。

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入: 指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。
- 二、事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
- 三、经营收入:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之 外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入: 指单位取得的除上述收入以外的各项收入。 主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
- 五、使用非财政拨款结余(含专用结余):指事业单位按照 预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额,以及使 用专用结余安排支出的金额。
- 六、年初结转和结余:指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金,或项目已完成等产生的结余资金。
- 七、结余分配: 指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
- 八、年末结转和结余: 指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金, 或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出:填列由本级发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产,以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出,不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出:填列由各级非发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产,以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、"三公"经费:指单位用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十五、其他交通费用:填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用,飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置:填列单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

十七、其他交通工具购置:填列单位除公务用车外的其他各类交通工具(如船舶、飞机等)购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

十八、机关运行经费:指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。