

2022 年度 部门决算公开文本



预算代码：452

单位名称：西演镇人民政府

二〇二三年十月



目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）宣传贯彻执行党的路线方针政策和党中央、上级党组织及本镇党员代表大会（党员大会）的决议。贯彻执行法律、法规、规章和上级人民代表大会及其常务委员会决议及上级政府的决定、命令，执行本级人民代表大会的决议。

（二）加强党对基层治理的全面领导，统筹抓好基层党建工作和基层党组织建设各项制度。推进全面从严治党，强化“两个责任”，确保党的路线方针政策在基层得到全面贯彻落实。

（三）讨论和决定本镇经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设和党的建设以及乡村振兴中的重大问题。

（四）组织召开本级人民代表大会，充分行使重大事项决定权、监督权和任免权，做好人大代表工作，联系选民、反映群众意见和要求。

（五）组织实施与群众生活密切相关的各项公共服务，落实基层“最多跑一次”改革工作，拓宽服务渠道，改进服务方式，建立健全群众办事一次办结机制，推进镇便民服务平台标准化建设，实行“一站式服务”“一枚印章管审批（服务）”，提升群众获得感和幸福感。

（六）执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算，管理本行政区域内的经济、教育、科学、文化、卫生健康、体育事业、人力资源和社会保障、医疗保障和财政、统计、民政、司法行政等行政工作。落实本行政区域内发展规划、专项规划、区域规划、国土空间规划。

（七）镇党委领导镇政权机关、群团组织和其他各类组织，加强指导和规范，支持和保证这些机关和组织依照国家法律法规

以及各自章程履行职责。坚持党管武装的根本原则和制度，协调各方力量，对镇人民武装工作实行统一领导。

（八）加强镇党委自身建设和村党组织建设，以及其他隶属镇党委的党组织建设，抓好发展党员工作，加强党员队伍建设。维护和执行党的纪律，监督党员干部和其他任何工作人员严格遵守国家法律法规。

（九）按照干部管理权限，负责对干部的教育、培训、选拔、考核和监督工作。协助管理上级有关部门驻镇单位的干部。做好人才服务工作。

（十）领导本镇的基层治理，加强社会主义民主法治建设和精神文明建设，加强社会治安综合治理，推行网格化管理服务，落实社会矛盾纠纷排查调处机制，综合发挥人民调解、行政调解和司法调解的作用，及时化解辖区社会矛盾，维护安全稳定、做好综合执法、应急管理、自然资源和生态环保、乡村振兴、民生保障、民族宗教、防范邪教等工作。承担民兵预备役、征兵、退役军人服务、拥军优属等工作。

（十一）保护社会主义的全民所有的财产和劳动群众集体所有的财产，保护公民私人所有的合法财产，维护社会秩序，保障公民的人身权利、民主权利和其他权利。保护各种经济组织的合法权益。保障各少数民族的合法权利和利益，尊重少数民族基口俗习惯。保障宪法和法律赋予妇女的男女平等、同工同酬和婚姻自由等各项权利。

（十二）承办上级党委、人大、政府交办的其他事项。

审批服务执法事项：

下放审批服务权限。根据高阳县《乡镇和街道审批服务事项清单》《乡镇和街道基本公共服务事项清单》，按照成熟一批、

下放一批的原则，县直相关部门按照法定程序履行赋权、委托程序，可将镇审核转报、县直部门向镇延伸受理环节的事项进一步下放，确保放得下、接得住、管得好，有监督。清单之外确需下放的审批服务事项，须充分听取乡镇意见并按规定程序报批。根据县下放的审批服务事项，乡镇制定《乡镇审批服务事项清单》和《乡镇基本公共服务事项清单》，并实行动态管理。

赋予行政执法权限。按照“依法下放、宜放则放”的原则，根据高阳县《乡镇和街道行政处罚事项清单》，按照成熟一批，赋予一批的原则，由县直相关部门依法依规履行赋权、委托程序，明确赋予、委托镇相对集中行使行政处罚权。其他确需下放的行政处罚事项，依规逐级提请省政府批准后赋权。赋予、委托镇行使行政处罚权的，可以依法行使相关的行政检查和行政强制权，确保放得下、接得住、管得好。根据县直相关部门赋予、委托的行政处罚事项，镇制定《西演镇行政处罚事项清单》，逐项明确执法依据、职权范围、执法程序和监督途径等，并及时向社会公开。

西演镇综合设置 9 个工作机构，机构规格为股级。

镇机关综合设置 4 个办公室

1、党政综合办公室（信访办公室）

主要职责：承担镇党委、政府日常运转工作；负责综合协调、上传下达、任务交办和督促落实工作；负责党委政府值班、公文、会务、接待、人事、档案、信息综合、安全保卫、机要保密、人民防空、地方金融监管、后勤保障工作；负责镇承担改革事项的协调落实、督促检查和对上汇报工作；负责涉及本镇媒体来电来访协调处置工作；负责信访接待工作。

党建工作办公室（人大主席团办公室）

主要职责：负责宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级党组织和本级党组织的决议，团结、组织党内的干部和群众；负责维护和执行党的纪律，监督党员干部和其他任何工作人员严格遵守国家法律法规；负责镇党委自身建设和基层党组织建设，以及其他隶属镇党委的党组织建设；负责下级党的基层组织选举工作，对下级党组织的成立或撤销作出决定；负责非公有制企业和社会组织党建工作，扩大新兴领域党建有效覆盖；负责加强党员队伍建设，对党员干部进行教育、管理、监督和培训工作，做好经常性的发展党员工作，加强流动党员管理工作；协助管理上级有关部门驻镇单位的干部；负责党员干部日常和年度考核工作；负责组织、机构编制、宣传、国家安全、网络安全和信息化、人才工作；负责党管意识形态、统一战线、民族宗教工作；负责党的主题教育活动工作；负责推进移风易俗、文明创建等工作；负责推动农村民主政治建设；负责群团、人民武装工作。承担人大主席团日常事务和人大代表联络等工作；承担政协委员联络工作。

应急管理办公室（财经和社会事务办公室）主要职责：负责构建公共安全防控体系，制定应对突发紧急事件的处理预案，做好安全生产、自然灾害、消防等突发事件的预防预警以及突发事件的应急处置、总结评估、信息发布、应急保障、应急演练和宣教培训等工作；负责值守应急，信息汇总和综合协调，发挥运转枢纽作用；负责指导建立健全和完善突发公共事件信息网络系统；负责群体性、突发性事件的统筹协调指挥工作；负责督促指导镇直属单位、农村及企业建立健全应急队伍，检查各项应急处置措施落实工作。负责辖区护林和森林草原防火职责。负责辖区地震管理工作。负责镇财务、农村合同、农村财务管理及农民减负工

作；负责代理村集体资金，对村集体财务收支情况进行监督。负责内部审计监督相关工作。负责发展改革、审计、统计、商务、国有资产、粮食和物资储备工作。负责民政、教育、体育、科技、工信、交通运输、卫生健康、文化广电、旅游、市场监管等工作；做好辖区社会保障、医疗保障、扶贫开发、移民、村民自治、就业培训、社情疫情险情等工作；按权限开展社会救助工作。做好残疾人保障工作。按权限负责村民委员会的设立、撤销、范围调整等工作。负责辖区农民负担监管工作，组织开展农民负担专项检查。按权限落实好农村重点改革任务。负责辖区爱国卫生日常工作，领导辖区内传染病防治工作，组织开展群众性卫生活动，进行预防传染病的健康教育。负责辖区内村务公开工作的指导、监督。负责指导协调辖区社区建设工作。负责组织协调物业管理工作，实行统一领导、统一管理、统一协调、统一监督、统一考核，全面履行物业监管主体责任；负责物业管理相关政策及配套设施的落实，综合协调相关部门解决物业管理中的各类问题；负责本辖区内业主大会成立和业主委员会换届等工作的组织、指导，监督业主大会和业主委员会依法履行职责；负责调解业主和业主委员会与物业服务企业之间的物业管理纠纷，协调物业管理与社区管理、社区服务的关系。

自然资源和生态环境办公室主要职责：负责贯彻落实城乡规划建设、自然资源等法律法规，负责本镇发展规划、村镇建设规划和专规详规的制定落实工作；负责辖区土地规划编制、调整协调工作；负责动员和组织社会力量参与土地调查工作；负责本辖区乡道、村道建设规划工作。负责住房和城乡建设工作。负责辖区环境保护法律法规和相关政策的宣传教育；负责制定并落实环境保护年度计划；负责对保护和改善环境有显著成绩的单位和个人

人表彰和奖励工作。负责农业环境的保护和管理的工作。负责土壤污染防治和安全利用；负责水资源保护、水污染防治、水环境治理等工作；负责组织开展大气污染防治工作；负责“散乱污”企业综合整治工作；负责乡村环境保护工作。

镇综合设置 5 个财政拨款事业单位

综合行政执法队

主要职责：负责镇综合行政执法工作，承担镇本级、县直部门下放镇和县直部门委托镇的行政处罚工作；负责本区域内执法工作的日常巡查监管；负责协助县直部门在本行政区域内进行的其他行政执法工作。

行政综合服务中心（综合文化服务站）主要职责：负责集中办理行政审批和民政、劳动就业、卫生健康等民生保障的公共服务事项；负责为办事企业和群众提供业务引导、政策咨询、帮办代办服务；负责建立和完善镇村政务服务体系，做好互联网+政务服务的技术保障工作。负责引领农村富余劳动力转移，组织开展就业培训，搞好劳务输出；负责下岗失业人员再就业指导和劳动用工服务工作；负责社会保障服务工作。负责对广大群众进行时政宣传和政策法规教育；负责组织开展丰富多彩的文体娱乐活动，组织电影、电视、录相放映负责举办各类文化艺术培训班、科普讲座、农技知识讲座等，辅导和培养文艺骨干；负责开办图书室，组织群众开展读书活动；负责搜集、整理民族民间文化艺术遗产，促进乡村特色文化的发展；负责指导开展群众体育运动和全民健身活动；负责推动青少年校外活动的开展，建立健全校外活动场所。负责指导和辅导村文化机构开展各种业务活动；负责做好文物的宣传保护工作。

农业综合服务中心（乡村经济发展服务中心）主要职责：负

负责农业、林业、水利、农业机械、畜牧兽医等基层农业技术推广，负责农产品质量安全监测、监管巡查和安全知识的宣传，做好农作物病虫害和农业灾害的监测预报预防、动植物疫病防控防治、防汛抗旱、农田水利建设等工作；负责乡村振兴、美丽乡村建设。负责组织指导农业产业发展、农村产权制度改革、农村人居环境整治、农村宅基地管理、稳定和完善农村土地承包关系等农业农村工作；负责农村土地流转、纠经洲农业农村经济发展服务工作。

退役军人服务站主要职责：负责拥军优属、退役军人服务等工作；负责退役军人就业创业扶持、走访慰问、帮扶援助、信息采集、优抚服务、培树典型、建档立卡、党员管理、政策调研、政策宣传、职业教育和技能培训等工作。负责对村级退役军人服务站业务指导工作。

综合指挥和信息化网络中心（社会治安综合治理中心）主要职责：负责辖区网格管理工作的指导、监作，协调、指导、推动辖区内网格化管理工作的落实，履行信息收集汇总、分析研判、呈报交办、信息反馈及督办职能；负责向本镇工作机构、所辖网格长（员）派发收集汇总的民生问题；负责监管、督办网格内的问题处置情况；负责对网格管理员、网格员和网格志愿者进行监管，对辖区网格员管理、培训、考核、奖惩等日常管理工作。统筹平安建设相关单位资源，组织协调社会治安防控体系建设、矛盾纠纷排查和多元化解工作，险；协调、指导、推动辖区内网格化管理工作的落实，对辖区内各部门社会治安综治治理工作进行督导、检查，开展综治工作（平安建设）考核评价。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本部门决算汇编范

围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	西演镇人民政府(本级)	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

2022 年
度

部门：高阳县西演镇人民政府（本级）

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,641.36	一、一般公共服务支出	32	435.99
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	27.00	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	480.92
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	134.70
	9		九、卫生健康支出	40	38.83
	10		十、节能环保支出	41	53.85
	11		十一、城乡社区支出	42	27.00
	12		十二、农林水支出	43	444.19
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	51.64
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	1.25
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,668.36	本年支出合计	58	1,668.36
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,668.36	总计	62	1,668.36

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：高阳县西演镇人民政府（本级）

2022
年度

公开 02 表
金额单位：
万元

项目		本年 收入 合计	财政 拨款 收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,668.36	1,668.36					
201	一般公共服务支出	435.99	435.99					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	419.63	419.63					
2010301	行政运行	362.13	362.13					
2010308	信访事务	7.50	7.50					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	50.00	50.00					
20111	纪检监察事务	1.50	1.50					
2011199	其他纪检监察事务支出	1.50	1.50					
20132	组织事务	4.94	4.94					
2013299	其他组织事务支出	4.94	4.94					
20136	其他共产党事务支出	9.93	9.93					
2013699	其他共产党事务支出	9.93	9.93					
207	文化旅游体育与传媒支出	480.92	480.92					
20701	文化和旅游	480.92	480.92					
2070199	其他文化和旅游支出	480.92	480.92					
208	社会保障和就业支出	134.70	134.70					
20805	行政事业单位养老支出	126.57	126.57					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	111.97	111.97					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.60	14.60					

20808	抚恤	8.13	8.13					
2080801	死亡抚恤	8.13	8.13					
210	卫生健康支出	38.83	38.83					
21007	计划生育事务	4.53	4.53					
2100717	计划生育服务	4.53	4.53					
21011	行政事业单位医疗	34.30	34.30					
2101101	行政单位医疗	11.18	11.18					
2101102	事业单位医疗	23.12	23.12					
211	节能环保支出	53.85	53.85					
21103	污染防治	7.50	7.50					
2110301	大气	7.50	7.50					
21104	自然生态保护	46.35	46.35					
2110402	农村环境保护	46.35	46.35					
212	城乡社区支出	27.00	27.00					
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	27.00	27.00					
2120801	征地和拆迁补偿支出	27.00	27.00					
213	农林水支出	444.19	444.19					
21301	农业农村	29.19	29.19					
2130142	农村道路建设	29.19	29.19					
21302	林业和草原	22.60	22.60					
2130205	森林资源培育	22.60	22.60					
21307	农村综合改革	392.40	392.40					
2130701	对村级公益事业建设的补助	90.67	90.67					
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	190.00	190.00					
2130799	其他农村综合改革支出	111.73	111.73					
221	住房保障支出	51.64	51.64					
22102	住房改革支出	51.64	51.64					
2210201	住房公积金	51.64	51.64					
224	灾害防治及应急管理支出	1.25	1.25					
22401	应急管理事务	1.25	1.25					
2240106	安全监管	1.25	1.25					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：高阳县西演镇人民政府（本级）

2022 年
度

公开 03 表
金额单位：
万元

项目		本年 支出 合计	基本 支出	项目 支出	上 缴 上 级 支 出	经 营 支 出	对附属单 位补助支 出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,668.36	1,063.68	604.68			
201	一般公共服务支出	435.99	362.13	73.86			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	419.63	362.13	57.50			
2010301	行政运行	362.13	362.13				
2010308	信访事务	7.50		7.50			
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	50.00		50.00			
20111	纪检监察事务	1.50		1.50			
2011199	其他纪检监察事务支出	1.50		1.50			
20132	组织事务	4.94		4.94			
2013299	其他组织事务支出	4.94		4.94			
20136	其他共产党事务支出	9.93		9.93			
2013699	其他共产党事务支出	9.93		9.93			
207	文化旅游体育与传媒支出	480.92	480.92				
20701	文化和旅游	480.92	480.92				
2070199	其他文化和旅游支出	480.92	480.92				
208	社会保障和就业支出	134.70	134.70				
20805	行政事业单位养老支出	126.57	126.57				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	111.97	111.97				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.60	14.60				
20808	抚恤	8.13	8.13				
2080801	死亡抚恤	8.13	8.13				

210	卫生健康支出	38.83	34.30	4.53			
21007	计划生育事务	4.53		4.53			
2100717	计划生育服务	4.53		4.53			
21011	行政事业单位医疗	34.30	34.30				
2101101	行政单位医疗	11.18	11.18				
2101102	事业单位医疗	23.12	23.12				
211	节能环保支出	53.85		53.85			
21103	污染防治	7.50		7.50			
2110301	大气	7.50		7.50			
21104	自然生态保护	46.35		46.35			
2110402	农村环境保护	46.35		46.35			
212	城乡社区支出	27.00		27.00			
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	27.00		27.00			
2120801	征地和拆迁补偿支出	27.00		27.00			
213	农林水支出	444.19		444.19			
21301	农业农村	29.19		29.19			
2130142	农村道路建设	29.19		29.19			
21302	林业和草原	22.60		22.60			
2130205	森林资源培育	22.60		22.60			
21307	农村综合改革	392.40		392.40			
2130701	对村级公益事业建设的补助	90.67		90.67			
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	190.00		190.00			
2130799	其他农村综合改革支出	111.73		111.73			
221	住房保障支出	51.64	51.64				
22102	住房改革支出	51.64	51.64				
2210201	住房公积金	51.64	51.64				
224	灾害防治及应急管理支出	1.25		1.25			
22401	应急管理事务	1.25		1.25			
2240106	安全监管	1.25		1.25			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：高阳县西演镇人民政府（本级）

2022 年度

公开 04 表
金额单位：
万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,641.36	一、一般公共服务支出	33	435.99	435.99		
二、政府性基金预算财政拨款	2	27.00	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	480.92	480.92		
	8		八、社会保障和就业支出	40	134.70	134.70		
	9		九、卫生健康支出	41	38.83	38.83		
	10		十、节能环保支出	42	53.85	53.85		
	11		十一、城乡社区支出	43	27.00		27.00	
	12		十二、农林水支出	44	444.19	444.19		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				

	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	51.64	51.64		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	1.25	1.25		
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,668.36	本年支出合计	59	1,668.36	1,641.36	27.00	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,668.36	总计	64	1,668.36	1,641.36	27.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06

表

金额单

位：万元

部门：高阳县西演镇

人民政府（本级）

2022 年度

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决 算 数	科 目 代 码	科目名称	决 算 数	科 目 代 码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	949 .21	30 2	商品和服务 支出	104 .13	30 7	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	248 .13	30 20 1	办公费	35. 33	30 70 1	国内债务付息	
30102	津贴补贴	158 .10	30 20 2	印刷费		30 70 2	国外债务付息	
30103	奖金	153 .32	30 20 3	咨询费		31 0	资本性支出	
30106	伙食补助费		30 20 4	手续费		31 00 1	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	108 .25	30 20 5	水费		31 00 2	办公设备购置	
30108	机关事业单位基 本养老保险缴费	111 .97	30 20 6	电费		31 00 3	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	14. 60	30 20 7	邮电费	15. 52	31 00 5	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保 险缴费	34. 30	30 20 8	取暖费	13. 37	31 00 6	大型修缮	
30111	公务员医疗补助 缴费		30 20 9	物业管理 费		31 00 7	信息网络及软件购置 更新	
30112	其他社会保障缴 费	5.9 1	30 21 1	差旅费		31 00 8	物资储备	
30113	住房公积金	51. 64	30 21 2	因公出国 （境）费用		31 00 9	土地补偿	

30114	医疗费		30 21 3	维修（护） 费		31 01 0	安置补助	
30199	其他工资福利支出	63. 00	30 21 4	租赁费	4.0 0	31 01 1	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	10. 34	30 21 5	会议费		31 01 2	拆迁补偿	
30301	离休费		30 21 6	培训费		31 01 3	公务用车购置	
30302	退休费	2.2 1	30 21 7	公务接待 费		31 01 9	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30 21 8	专用材料 费		31 02 1	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	2.6 1	30 22 4	被装购置 费		31 02 2	无形资产购置	
30305	生活补助	5.5 2	30 22 5	专用燃料 费		31 09 9	其他资本性支出	
30306	救济费		30 22 6	劳务费		39 9	其他支出	
30307	医疗费补助		30 22 7	委托业务 费		39 90 7	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30 22 8	工会经费	6.0 0	39 90 8	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30 22 9	福利费	4.6 5	39 90 9	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30 23 1	公务用车运行维护费	5.5 0	39 91 0	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30 23 9	其他交通 费用	16. 97	39 99 9	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30 24 0	税金及附加费用				

			30 29 9	其他商品 和服务支出	2.8 0		
人员经费合计		959 .55	公用经费合计				104.13

注： 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
金额单位：万
元

部门：高阳县西演镇人民政府
(本级)

2022 年
度

项目		年初 结转 和 结余	本年收 入	本年支出			年末结转和 结余
科目代码	科目名称			小计	基本 支出	项目 支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计			27.00	27.00		27.00	
212	城乡社区支出		27.00	27.00		27.00	
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出		27.00	27.00		27.00	
2120801	征地和拆迁补偿支出		27.00	27.00		27.00	

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：高阳县西演镇人民政府（本级）

2022 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门（或单位）本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：高阳县西演镇人民
政府（本级）

2022
年度

公开 09 表
金额单位：
万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.50		5.50		5.50		5.50		5.50		5.50	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度收、支总计（含结转和结余）1668.36 万元。与 2021 年度决算相比，收支各增加 307.78 万元，增长 22.6%，主要原因是项目增加。

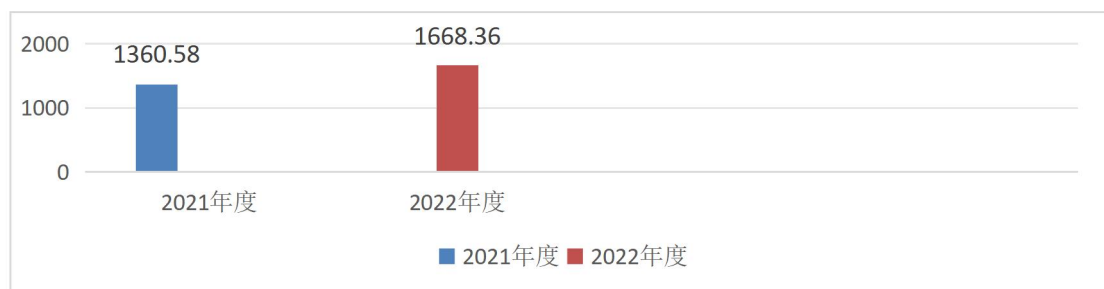


图 1 2021-2022 年度收支总计对比情况（单位：万元）

二、收入决算情况说明

本部门2022年度收入合计1668.36万元，其中：财政拨款收入1668.36万元，占100.0%；上级补助收入0万元，占0.0%；事业收入0万元，占0.0%；经营收入0万元，占0.0%；附属单位上缴收入0万元，占0.0%；其他收入0万元，占0.0%。

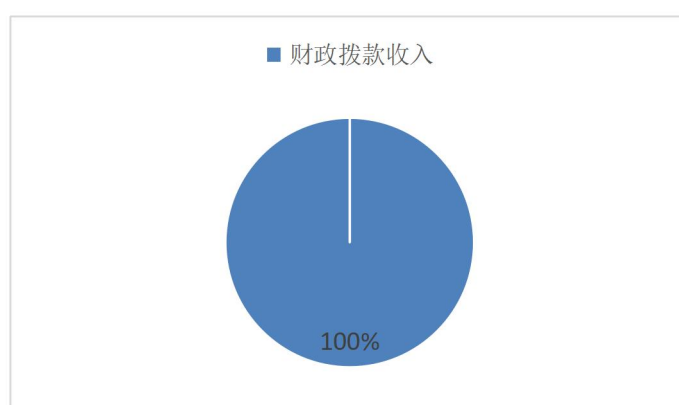


图 2 收入决算构成情况（百分比）

三、支出决算情况说明

本部门2022年度支出合计1668.36万元，其中：基本支出1063.68万元，占63.8%；项目支出604.68万元，占36.2%；上缴上级支出0万元，占0.0%；经营支出0万元，占0.0%；对附属单位补助支出0万元，占0.0%。

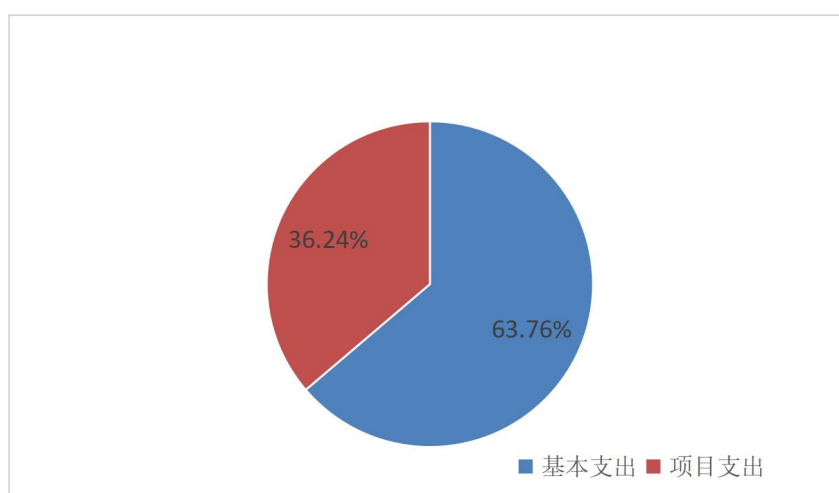


图 3 支出决算构成情况（按支出性质/百分比）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

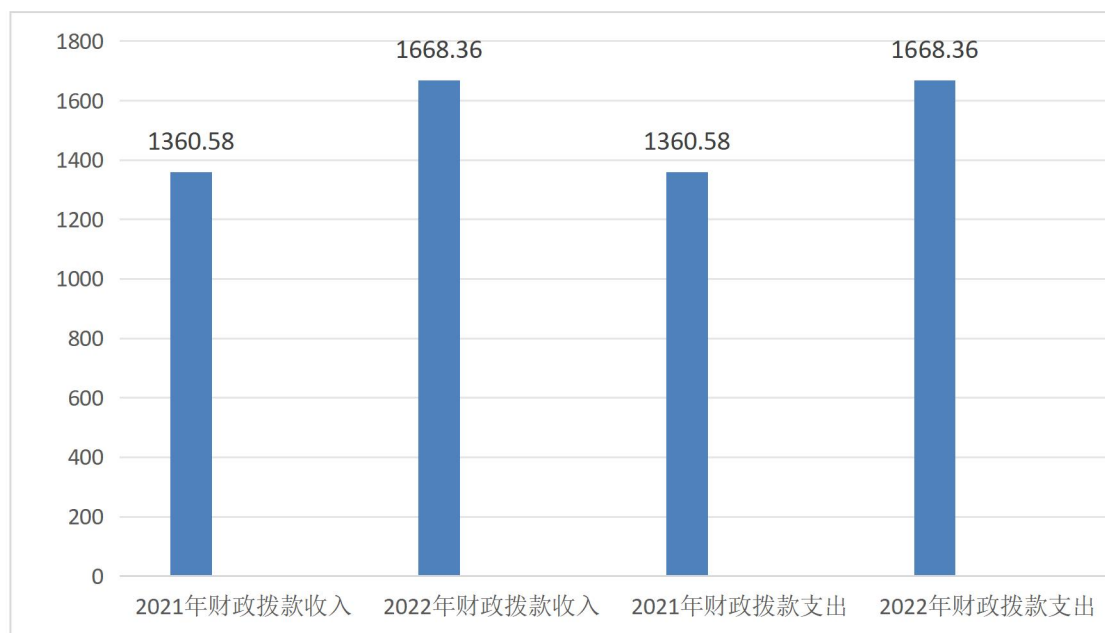
本部门 2022 年度财政拨款本年收入 1668.36 万元，比 2021 年度增加 307.78 万元，增长 22.6%，主要是增加项目支出；本年支出 1668.36 万元，增加 307.78 万元，增长 22.6%，主要是项目增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 1641.36 万元，比上年增加 309.22 万元，增长 23.2%，主要是项目增加；本年支出 1641.36

万元，比上年增加 309.22 万元，增长 23.2%，主要是项目增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 27 万元，比上年减少 1.44 万元，降低 5.1%，主要原因是减少了征地和拆迁补偿资金；本年支出 27 万元，比上年减少 1.44 万元，降低 5.1%，主要是减少了征地和拆迁补偿资金。

图 4 财政拨款收支较上年决算对比情况（单位：万元）



3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，与上年持平，主要是无国有资本经营预算财政拨款；本年支出 0 万元，与上年持平，主要是无国有资本经营预算财政拨款。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 1668.36 万元，完成年初预算的 92.2%，比年初预算减少 141.59 万元，决算数小于预算数主要原因是项目调整；本年支出 1668.36 万元，完成年初预算

的 92.2%,比年初预算减少 141.59 万元,决算数小于预算数主要原因是项目调整。具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 92.1%,比年初预算减少 141.59 万元,主要是项目调整;支出完成年初预算 92.1%,比年初预算减少 141.59 万元,主要是项目调整。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 100.0%,比年初预算增加 0 万元,无变化;支出完成年初预算 100.0%,比年初预算增加 0 万元,无变化。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 100.0%,与年初预算持平,主要是我部门国有资本经营预算年初未制定预算,年度内国有资本经营财政拨款未拨付;支出完成年初预算 100.0%,与年初预算持平,主要是我部门国有资本经营预算年初未制定预算,年度内国有资本经营财政拨款支出未发生。

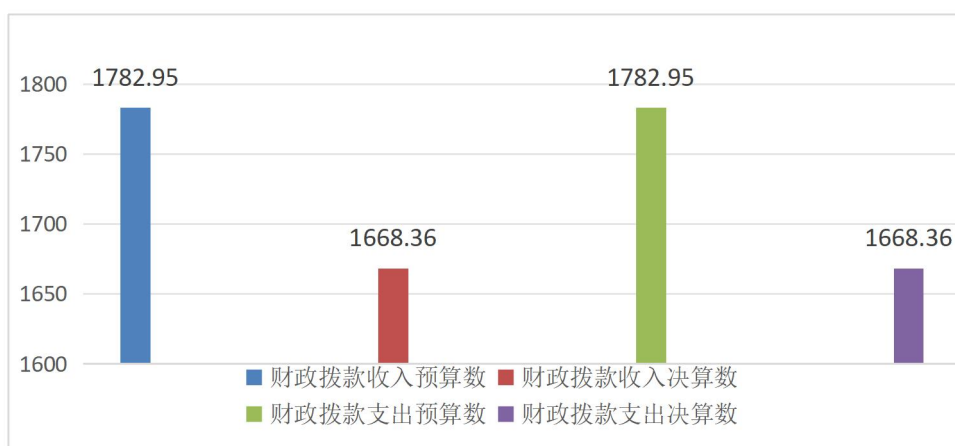


图 5 财政拨款收支与年初预算对比情况 (单位: 万元)

（三）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 1668.36 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 435.99 万元，占 26.1%；文化旅游体育与传媒（类）支出 480.92 万元，占 28.8%；社会保障和就业（类）支出 134.70 万元，占 8.1%；卫生健康（类）支出 38.83 万元，占 2.3%；节能环保（类）支出 53.85 万元，占 3.2%；城乡社区（类）支出 27 万元，占 1.6%；农林水（类）支出 444.19 万元，占 26.6%；住房保障（类）支出 51.64 万元，占 3.1%；灾害防治及应急管理（类）支出 1.25 万元，占 0.2%。主要用于发放人员基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资，机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、退休费、抚恤金、生活补助、其他对个人和家庭的补助支出，办公费、邮电费、取暖费、租赁费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

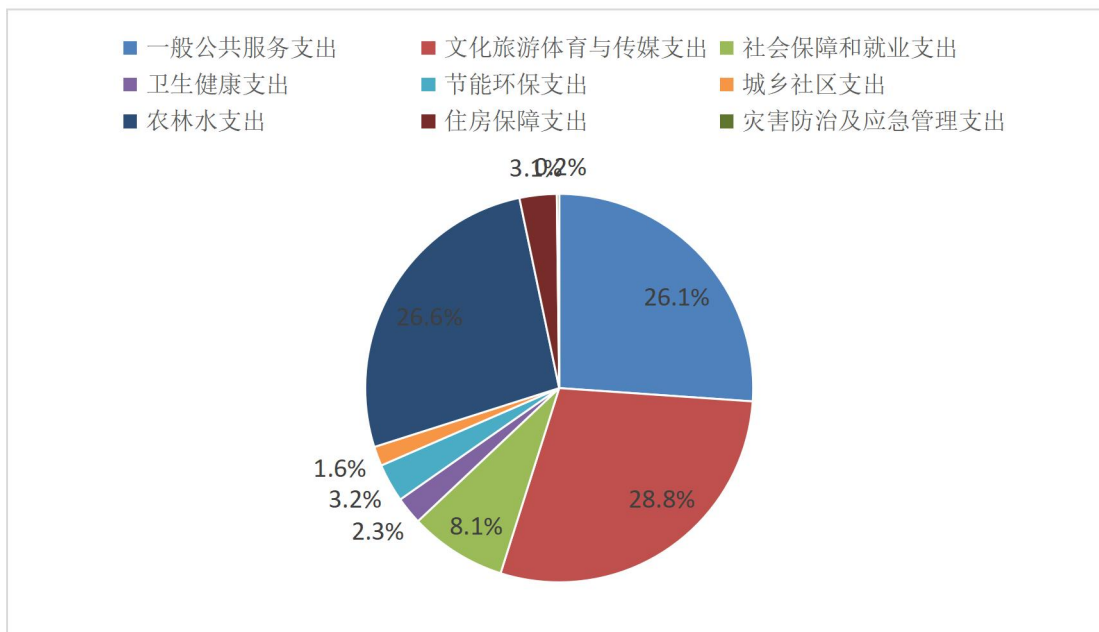


图 6 财政拨款支出决算结构（按功能分类/百分比）

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 1063.68 万元，其中：

人员经费 959.55 万元，主要包括包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、退休费、抚恤金、生活补助、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 104.13 万元，主要包括办公费、邮电费、取暖费、租赁费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公” 经费支出决算情况说明

（一）“三公” 经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 5.5 万元，支出决算为 5.5 万元，完成预算的 100.0%，与预算持平；较 2021 年度决算减少 0.2 万元，降低 3.51%，主要是压缩开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2022 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，与预算持平，与 2021 年度决算持平，主要是 2022 年度未发生因公出国（境）费支出。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，无本单位组织的出国（境）团组。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 5.5 万元，支出决算 5.5 万元，完成预算的 100.0%。与预算持平；较上年减少 0.2 万元，降低 3.51%，主要是压缩开支。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本部门 2022 年度公务用车购置量 0 辆，未发生“公务用车购置经费”支出，公务用车购置费支出与预算持平，与 2021 年决算持平。

公务用车运行维护费支出 5.5 万元：本部门 2022 年度单位公务用车保有量 3 辆。公车运行维护费支出较预算增加 0 万元，与预算持平；较上年减少 0.2 万元，降低 3.51%，主要是压缩开支。

3. 公务接待费支出情况。本部门 2022 年度公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，与预算持平，与 2021 年决算持平。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。主要是 2022 年度未发生公务接待费支出。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2022 年度机关运行经费支出 104.13 万元，比 2021 年度增加 12.93 万元，增长 14.17%。主要原因是增加了福利费和其他交通费用支出。

七、政府采购支出说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0.0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 3 辆，比上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 3 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。与上年持平。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，预算项目十八个，共涉及资金 577.68 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100.0%。组织对 2022 年度河北省中小企业辅导基地占地分期补偿、高阳县滨河公园占地分期补偿两个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 27 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 100.0%。

在日常财务管理过程中，当收到项目资金申请后，查看审核提交的资料是否完备，诸如合同、发票及负责人意见、省厅操作规程中需准备的表格、其他辅助材料等，在条件具备的情况下按照预算要求向县财政局提出资金申请，得到批准后履行拨款手续将资金支付给项目乙方，完成支付。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映 西演镇信访维稳经费项目及 西演镇乡镇事业费项目等 3 个项目绩效自评结果。

（1）西演镇信访维稳经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，西演镇信访维稳经费项目绩效自评得分为 94 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 7.49 万元，执行数为 7.49 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：一是非访案件发

生数量 2 件（次）以下；二是信访矛盾隐患及时处置率 80%以上。
发现的主要问题及原因：未严格按照时间进度使用项目资金。下
一步改进措施：下来预算时充分考虑时间因素，合理安排使用资
金。

高阳县 2022 年度预算项目绩效自评表

填报单

位：

高阳县西演镇人民政府

金额单

位：万元

一、基本情况	项目名称	西演镇信访维稳经费		是否为专项资金	否	实施（主管）单位	高阳县西演镇人民政府			
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	7.49		到位数	7.49	执行数	7.49		100%	
	其中：财政资金	7.49		其中：财政资金	7.49	其中：财政资金	7.49			
	其他			其他		其他				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	及时发现、化解矛盾纠纷。最大限度减少非访件次。信访案件得到及时处置。				及时发现、化解矛盾纠纷。最大限度减少非访件次。信访案件得到及时处置。				100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
					符号	值	单位（文字描述）			

	产出指标 (60)	成本指标	资金使用率	20	=	100.00	%	100%	完成	20
		数量指标	非访案件发生数量	20	<=	5.00	起	小于5次	完成	20
		质量指标	矛盾化解率	10	>=	80.00	%	80%	完成	8
		时效指标	及时处置率	10	>=	60.00	%	65%	完成	8
	效益指标 (30)	社会效益指标	信访对象的满意率	30	>=	70.00	%	75%	完成	28
	预算执行率 (10)	预算执行率		10					完成	10
	自评总分									94
五、存在问题、原因及下一步整改措施	无									

(2) 西演镇乡镇事业费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，西演镇乡镇事业费项目绩效自评得分为96分（绩效自评表附后）。全年预算数为50万元，年初结转和结余0万元，执行数为50万元，完成预算的100.0%。项目绩效目标完成情况：一是镇各项工作得到正常运转；二是按季度支出使用。发现的主要问题及原因：未严格按照时间进度使用项目资金。下一步改进措施：下来预算时充分考虑时间因素，合理安排使用资金。

高阳县2022年度预算项目绩效自评表

填报单位：

高阳县西演镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	西演镇乡镇事业费		是否为专项资金	否	实施（主管）单位		高阳县西演镇人民政府		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	50		到位数	50	执行数	50		100 %	
	其中：财政资金	50		其中：财政资金	50	其中：财政资金	50			
	其他			其他		其他				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	维护西演镇机构正常运转。完成全年任务目标。				维护西演镇机构正常运转。完成全年任务目标。				100 %	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
					符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标（60）	成本指标	资金使用率	20	=	100.00	%	100%	完成	20
		数量指标	支付金额	20	=	50.00	万元	50 万元	完成	20
		质量指标	正常运转	10			镇工作正常开展	镇工作正常开展	完成	10
		时效指标	支付形式	10			按时间进度完成使用	按时间进度完成使用	完成	8
效益指标（30）	社会效益指标	实现工作目标	30			完成全年任务目标	完成全年任务目标	完成	28	

	预算执行率 (10)	预算执行率		10				完成	10
	自评总分								96
五、存在问题、原因及下一步整改措施	无								

(3) 西演镇环境保护经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，西演镇环境保护项目绩效自评得分为 96 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 7.5 万元，年初结转结余 0 万元，执行数为 7.5 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：一是乡村生产生活垃圾及时得到清理；二是农作物秸秆等着火点及时控制。发现的主要问题及原因：未严格按照时间进度使用项目资金。下一步改进措施：下来预算时充分考虑时间因素，合理安排使用资金。

高阳县 2022 年度预算项目绩效自评表

填报单位：

高阳县西演镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	西演镇环境保护经费	是否为专项资金	否	实施（主管）单位	高阳县西演镇人民政府
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况	预算执行进度
	预算数	7.5	到位数	7.5	执行数	7.5
	其中：财政资金	7.5	其中：财政资金	7.5	其中：财政资金	7.5

	其他		其他		其他					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	基本杜绝冬季煨煤取暖。乡村生产生活垃圾定期清理。秸秆禁烧、纳污坑塘治理工作见到成效。				基本杜绝冬季煨煤取暖。乡村生产生活垃圾定期清理。秸秆禁烧、纳污坑塘治理工作见到成效。				100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
					符号	值	单位 (文字描述)			
	产出指标 (60)	成本指标	资金使用率	10	=	100.00	%	100%	完成	10
		数量指标	清理数量	20	=	26.00	个	26个	完成	20
		质量指标	乡村生产生活垃圾定期清理	20			垃圾清理得到定期清理	垃圾清理得到定期清理	完成	20
		时效指标	农作物秸秆等着火点得到及时控制	10			农作物秸秆等着火点大多数得到及时控制	农作物秸秆等着火点大多数得到及时控制	完成	8
	效益指标 (30)	社会效益指标	农村居民生活环境得到改善	30			农村居民生活环境较上一年有所改善	农村居民生活环境较上一年有所改善	完成	28
	预算执行率 (10)	预算执行率		10					完成	10
	自评总分									96

五、存在问题、原因及下一步整改措施	无
-------------------	---

（三）部门评价项目绩效评价结果

本部门本年度不存在财政评价项目绩效评价。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2022 年度国有资本经营预算财政拨款支出无收支及结转结余情况，故国有资本经营预算财政拨款支出表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十二、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十三、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十五、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十六、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类